

Śrem, dnia

PROSIMY WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

**niżej przywołać dane wnioskodawcy
z zawartej przez niego umowy / faktury**

.....
/Imię i nazwisko/

.....
/Kod, miejscowość/

.....
/ulica, nr domu/

.....
/NIP****/

.....
/Telefon kontaktowy**/

.....
/ adres e-mail**/

**Śremskie Wodociągi sp. z o.o.
ul. Parkowa 8
63 – 100 Śrem**

WNIOSEK

o rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków*

W związku ze zbyciem / opuszczeniem w dniu roku mojej
nieruchomości* / lokalu mieszkalnego* położonej /ego w:

.....
/dokładny adres nieruchomości / lokalu, której/którego dotyczy niniejszy wniosek /

Proszę o rozwiązanie przedmiotowej umowy:

- z końcem okresu wypowiedzenia określonego w umowie*
- w trybie porozumienia stron z dniem *

Ostatnią fakturę VAT uregulowałem/am w kasie Spółki*.

Ostatnią fakturę VAT proszę wysłać na adres*

Wymagane załączniki składane razem z niniejszym wnioskiem:

1. Protokół z przekazania / przejęcia nieruchomości / lokalu lub protokół zdawczo – odbiorczy zawierający numery wodomierzy (głównego i dodatkowego) oraz ich stan w m³.***
2. W przypadku, gdy niniejszy wniosek jest pierwszym składanym dokumentem po dniu wejścia w życie ustawy dotyczącej RODO (25 maja 2018 roku), dokument wymagany przez procedurę RODO: „Oświadczenie odbiorcy usług”.***

.....
/podpis wnioskodawcy/

.....
/podpis przyjmującego wniosek/

* niepotrzebne skreślić

** dane do kontaktu /podawane za dobrowolną zgodą Odbiorcy/

*** wzór w/w dokumentu znajduje się na stronie internetowej spółki: www.sremskiewodociagi.pl

**** podać w przypadku osoby prawnej