

Śrem, dnia

PROSIMY WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

**niżej przywołać dane wnioskodawcy
z umowy / faktury**

.....
/Imię i nazwisko/

.....
/Adres zamieszkania/

.....
/Kod, miejscowość/

.....
/NIP****/

.....
/Telefon kontaktowy**/

.....
/ adres e-mail**/

**Śremskie Wodociągi sp. z o.o.
ul. Parkowa 8
63 – 100 Śrem**

WNIOSEK

o rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków

W związku ze zbyciem / opuszczeniem w dniu roku mojej
nieruchomości* / lokalu mieszkalnego* położonej /ego w:

.....
/dokładny adres nieruchomości / lokalu/

na rzecz
/dokładne dane nabywcy nieruchomości / lokalu/

Proszę o rozwiązanie umowy:

- z końcem okresu wypowiedzenia*

- w trybie porozumienia stron z dniem

Ostatnią fakturę VAT uregulowano w kasie Spółki*.

Ostatnią fakturę VAT należy wysłać na adres*

Wymagane załączniki składane razem z niniejszym wnioskiem:

1. Protokół z przekazania / przejęcia nieruchomości / lokalu lub protokół zdawczo – odbiorczy, zawierający numery wodomierzy oraz ich stan [m³] (jeżeli umowa zawierana jest z innym odbiorcą).***
2. W przypadku, gdy niniejszy wniosek jest pierwszym składanym dokumentem po dniu wejścia w życie ustawy dotyczącej RODO (25 maja 2018 roku), prosimy o jednorazowe dołączenie dokumentu wymaganego przez procedury RODO: „Oświadczenie odbiorcy usług”.***

.....
/podpis wnioskodawcy/

.....
/podpis przyjmującego wniosek/

* niepotrzebne skreślić

** za dobrowolną zgodą Odbiorcy

*** wzór w/w dokumentu znajduje się na stronie internetowej spółki: www.sremskiewodociagi.pl

**** podać w przypadku osoby prawnej